

Số: 12 /STP-HCTP

Tiền Giang, ngày 06 tháng 01 năm 2017

V/v sử dụng Sổ đăng ký hộ tịch

Kính gửi: Phòng Tư pháp các huyện, thành phố và thị xã

Liên quan đến việc sử dụng sổ hộ tịch, theo phản ánh của một số địa phương và qua tổng hợp số liệu đăng ký hộ tịch cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh thì số lượng việc hộ tịch không cao, hầu hết các sổ đăng ký hộ tịch (trừ sổ đăng ký khai sinh) đều sử dụng chưa quá 50% số trang. Do đó, để bảo đảm việc sử dụng sổ đăng ký hộ tịch tiết kiệm, hiệu quả và theo Công văn số 02/HTQTCT-HT ngày 03/01/2017 của Cục Hộ tịch, quốc tịch, chứng thực – Bộ Tư pháp; Sở Tư pháp đề nghị Phòng Tư pháp các huyện, thành phố và thị xã thực hiện và hướng dẫn UBND cấp xã các việc sau:

1. Thực hiện đúng theo quy định tại Điều 11 của Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015 của Chính phủ và Điều 27 của Thông Tư số 15/2015/TT-BTP ngày 16/11/2015 của Bộ Tư pháp về việc khóa sổ đăng ký hộ tịch, theo đó: trước ngày 05/01/2017 Phòng Tư pháp và UBND cấp xã giao công chức làm công tác hộ tịch thống kê rõ số quyển Sổ hộ tịch đã sử dụng, tổng số sự kiện hộ tịch đã đăng ký trong năm (tính từ ngày 01/01/2016 đến hết ngày 31/12/2016), số trường hợp ghi sai sót phải sửa chữa theo quy định tại Khoản 1 Điều 26 của Thông tư và các trang bị bỏ trống (nếu có) trong từng sổ; Sau khi thống kê theo quy định tại Khoản 2 Điều 27 của Thông tư, công chức làm công tác hộ tịch ký xác nhận, ghi rõ họ, chữ đệm, tên; báo cáo lãnh đạo ký xác nhận, ghi rõ họ, chữ đệm, tên, chức vụ và đóng dấu; tiến hành sao lưu chuyển về cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp.

2. Đối với các sổ đăng ký hộ tịch chưa sử dụng hết thì được tiếp tục sử dụng đăng ký cho các năm tiếp theo.

Sở Tư pháp hướng dẫn đề Phòng Tư pháp thực hiện và hướng dẫn UBND cấp xã thực hiện thống nhất./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để b/c);
- Trang TTĐT Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, HCTP.